學校捐款表格

九龍大角咀晏架街四號麗華中心二樓 · 香港世界宣明會公共教育部
電話：(852) 2399 3427 (幼稚園及小學) / (852) 2399 3476 (中學及大專)· 傳真：(852) 2394 0566

學校名稱: (中文) _____ 校長姓名: _____

負責老師: _____ 職銜： _____ 所屬科目/活動組別: _____

學校地址: _____ 電　話: (　　) _____ (學校)

_____ (　　) _____ (手提)

電　　郵: _____ 傳　真: (　　) _____

活動名稱: _____ 參加級別/人數: _____

*本校希望以（☐ 電郵 / ☐ 傳真）接收相關訊息

你的個人資料絕對保密，只供本會與閣下聯絡，並按需要交予服務供應商作處理捐款或寄發收據之用。

此外本會將透過你的通訊資料提供有關扶貧、籌款、教育活動等資訊。本人（☐ 同意 / ☐ 不同意） 宣明會向我提供有關資訊。

請在適當的 ☐ 內「✓」及填上所需資料：

我們願意捐助總額 HK$ _____ 作以下用途：

☐ 一般捐款(最有需要項目)　　☐ 學界饑饉

☐ 一般兒童項目　　☐ 助養兒童計劃

☐ 緊急救援(請註明)： _____　　☐ 利是送暖

☐ 其他(請註明)： _____　　☐ 宣明之友

*** 註：**1. 負責老師須集齊所有贊助表格（如適用）及核實捐款總額。

2. 填妥此表格後，連同所有贊助表格（如適用）及劃線支票 / 銀行入數紙 / 自動櫃員機收據，於活動後**一個月內**寄回或傳真至香港世界宣明會公共教育部。

3. 如個別捐款者或家長須要索取正式收據作申請扣減稅項用途，請學校將捐款者資料包括學生姓名、班別、捐款金額、支票號碼（如適用）及收據抬頭，**以試算表(Microsoft Excel)形式，電郵至** edu@worldvision.org.hk。

4. 你的個人資料只供辦理有關手續，並寄發宣明會收據(唯義賣的款項均不獲發收據)及資訊之用，如有任何查詢，請致電2399 3427(幼稚園及小學) 及2399 3476(中學及大專)聯絡本會公共教育部。

捐款方法（請勿郵寄現金）

☐ **自動櫃員機轉賬/ 銀行直接存款至「香港世界宣明會」(中國銀行(香港)：012-883-0-002502-5)**

（請交回自動櫃員機收據 / 銀行入數紙正本並於背頁寫上姓名及聯絡電話，另請自行影印留底。）

☐ **劃線支票**（抬頭「**香港世界宣明會**」或 「**WORLD VISION HONG KONG**」，請於**背頁寫上姓名及聯絡電話，並自行影印留底。**）

支票號碼	銀行名稱
| | | | | | - | | | |	

☐ **需要發出個別收據作扣減稅項用途**（註 3）

X _____ _____ (yyyy/mm/dd)

負責老師簽署及學校蓋印　　填表日期